

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 п. Новоильинский

Приказ

26 декабря 2018 г.

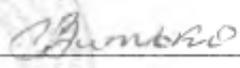
№ 90

**Об утверждении Плана
санитарно-эпидемиологических
мероприятий и Программы
производственного контроля**

В целях создания необходимых условий обучения и воспитания детей и на основании СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», на основании Постановления министерства здравоохранения РФ № 18 от 13.07.2001 года «О введении в действие санитарных правил – СП 1.1.1058-01

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в МБДОУ детском саду №1 п.Новоильинский на 2019 календарный год.
2. Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий разместить на сайте учреждения до 01 февраля 2019 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад № 1  Витько М.И.
п. Новоильинский



**Программа
производственного контроля
за соблюдением санитарных правил
и выполнением санитарно-противоэпидемиологических
(профилактических) мероприятий
на 2019 год**

**МБДОУ детского сада №1
п.Новоильинский**

*Приказ №90
от 26.12.2018 года*



Приложение № 1
к приказу №90 от 26.12.2018 года
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №1 п. Новоильинский
Заведующий С.А.Витыко М.И.Витыко

Программа производственного контроля МБДОУ детского сада №1 п.Новоильинский на 2019 год

Цель программы: обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности воспитанников и сотрудников детского сада

Объект производственного контроля: здание детского сада, все помещения внутри здания, территория, игровое оборудование, мебель, технологическое оборудование, рабочие места, сырьё для приготовления пищи, готовая продукция, отходы жизнедеятельности

Программа создана на основе следующих нормативных документов:

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N26"Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций
- Санитарных правил «Организация и проведение производственного контроля за проведением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП1.1.1058-01 от 1.-1 2002 года

Задачи производственного контроля:

1. соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
2. осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
3. ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
4. организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
5. контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
6. контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Программа действительна с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года

№п/п	Наименование мероприятия	Периодичность исполнения	Ответственный сотрудник
1. Организация периодических медицинских осмотров			
1.1.	Контроль за прохождением медицинских осмотров при приеме на работу	Постоянно	Медицинская сестра
1.2.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	1 раз в год	заведующий
1.3.	Контроль за проведением флюорографического осмотра сотрудников	1 раз в год	Медицинская сестра
1.4.	Проведение обследования на кишечные инфекции	1 раз в год	Медицинская сестра

1.5.	Проведение осмотра на гнойничковые заболевания сотрудников пищеблока	постоянно	Медицинская сестра
2. Организация курсовой гигиенической подготовки переподготовки по программам гигиенического обучения			
2.1.	Проведение санитарного минимума	При приёме на работу	Медицинская сестра
2.2.	Гигиеническая аттестация сотрудников	1 раз в 2 года	Медицинская сестра
3. Лабораторные и инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях			
3.1.	Параметры микроклимата (температура воздуха)	Ежедневно в осенне-зимний период	Медицинская сестра
3.2.	Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностями её расстановка	1 раз в год	Медицинская сестра
3.3.	Смывы для бактериологических исследований (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	1 раз в год	Медицинская сестра
3.4.	Смывы для бактериологического исследования (оборудование, спецодежда, руки персонала и пр.)	1 раз в год	Медицинская сестра
3.5.	Смывы для санитарно-паразитологического исследования (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	1 раз в год	Медицинская сестра
3.6.	Уровень искусственной освещённости	1 раз в год	завхоз
3.7.	Исследование песка из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим, санитарно-паразитологическим и радиологическим показателям	1 раз в год (в весенне-летний период)	Медицинская сестра
3.8.	Исследование качества холодной питьевой воды по микро-биологическим и санитарно-химическим показателям	1 раз в год	Медицинская сестра
4. Объём лабораторных и инструментальных исследований на пищеблоке детского сада			
4.1.	Лабораторное исследование готовых блюд	1 раз в год (три блюда)	Медицинская сестра
4.2.	Смывы на БГКП (предметы инвентаря, оборудование пищеблока, руки и спецодежда персонала)	1 раз в год	Медицинская сестра
4.3.	Санитарно- бактериологическое исследование пищевых продуктов	1 раз в год	Медицинская сестра
5. Организация питания			
5.1.	Контроль доставки пищевых продуктов	Постоянно	Медицинская сестра Кладовщик
5.2.	Заключение договоров на поставку продуктов питания	Декабрь	Заведующий
5.3.	Контроль наличия сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции	Постоянно	Кладовщик
5.4.	Контроль условий и сроков хранения продуктов питания	Постоянно	Медицинская сестра кладовщик
5.5.	Наличие технологических карт	январь	Медицинская сестра
5.6.	Контроль за технологией приготовления готовых блюд	Ежедневно	Медицинская сестра
5.7.	Проведение оценки качества готовых блюд	ежедневно	Бракеражная комиссия согласно приказа заведующего
6. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса			

6.1.	Оснащение мебелью в соответствии с группами роста детей	постоянно	Заведующий завхоз
6.2.	Маркировка мебели	2 раза в год	воспитатели
6.3.	Контроль за рассаживанием детей в соответствии с маркировкой мебели и ростом ребёнка	постоянно	воспитатели
6.4.	Правильное использование технических средств обучения	постоянно	воспитатели
	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	постоянно	Воспитатели
6.5.	Выполнение требований режима дня и учебных занятий	постоянно	воспитатели
6.6.	Проведение контроля и анализа физического развития детей	постоянно	Медицинская сестра
6.7.	Организация прогулок в соответствии с требованиями СанПиН	постоянно	Медицинская сестра Воспитатели
7. Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья			
7.1.	Оснащение медицинским оборудованием и лекарственными препаратами	По плану финансово-хозяйственной деятельности	заведующий
7.2.	Разработка плана физкультурно-оздоровительной работы в группах	август	Заведующий воспитатели
7.3.	Анализ лечебно-оздоровительной работы и состояние здоровья детей	2 раза в год	Медицинская сестра
7.4.	Проведение профилактических осмотров детей декретированных возрастов	По плану	Медицинская сестра
7.5.	Проведение и контроль эффективности закаливающих процедур	постоянно	Воспитатели Медицинская сестра
7.6.	Осмотр детей на педикулёз	1 раз в неделю	Воспитатели Медицинская сестра
7.7.	Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	По необходимости	Медицинская сестра
7.8.	Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация Дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных праздников, весёлых стартов и т.д.	По плану	Воспитатели Заведующий Медицинская сестра
	Контроль за утренним приёмом детей	ежедневно	Воспитатели Медицинская сестра
8. Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора, органов местного самоуправления, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию			
8.1.	Авария на водопроводе, отключение воды	При необходимости	Заведующий завхоз
8.2.	Авария на канализационной сети	При необходимости	Заведующий завхоз
8.3.	Отключение электричества	При необходимости	Заведующий завхоз
8.4.	Выход из строя технологического и холодильного оборудования	При необходимости	Заведующий завхоз
8.5.	Отключение отопления, выход из строя отопительной системы	При необходимости	Заведующий завхоз
9. Контроль за охраной окружающей среды			

	Заключение договоров на вывоз ТБО и ЖБО	декабрь	
	Заключение договора на вывоз люминисцентных ламп, контроль за сбором и временным хранением	При необходимости	
	Заключение договоров на проведение санитарно-профилактических мероприятий (дезинфекция, дератизация, акаризация)	декабрь	
	Заключение договоров на текущий ремонт и обслуживание здания	Согласно плана административно-хозяйственной деятельности	